

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа № 1 «Образовательный центр»  
имени Героя Советского Союза М.Р.Попова ж.-д.ст. Шентала  
муниципального района Шенталинский Самарской области**

«ПРИНЯТО»

Заседание педагогического совета  
Протокол №1  
от «31 » августа 2018г

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор школы  
И.П.Альмендеева  
« 31 » августа 2018г

«Согласовано»

на заседании общешкольного  
родительского комитета  
Протокол №1  
от «28» августа 2018г

Мнение обучающихся учтено на  
заседании ОУС « Республики  
Мальчишек и Девчонок»  
Протокол №1  
от «26» августа 2018г

## **Положение**

### **об общешкольном родительском комитете**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности общешкольного родительского комитета ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» ж.-д. ст. Шентала , порядок принятия решения и их исполнения.

1.2. Общешкольный родительский комитет создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся права на участие в управлении Школой, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся.

1.3. В своей деятельности общешкольный родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, иными локальными

нормативными актами Школы и настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Школой и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

## **2. Структура общешкольного родительского комитета , порядок его формирования**

2.1. Общешкольный родительский комитет состоит из равного числа представителей родительской общественности классных коллективов (по одному представителю от класса). В состав общешкольного родительского комитета входит директор Школы с правом совещательного голоса.

2.2. Общешкольный родительский комитет формируется из председателей родительских комитетов классов или членов родительского комитета класса сроком на один год, в случае форс- мажорных обстоятельств деятельность ранее сформированного общешкольного родительского комитета может быть продлена еще на один срок.

2.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член общешкольного родительского комитета может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав общешкольного родительского комитета автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся этого класса.

2.4. По решению общешкольного родительского комитета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе общешкольного родительского комитета .

## **3. Компетенция общешкольного родительского комитета**

3.1. К компетенции общешкольного родительского комитета относится:

а) содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;

б) информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о решениях общешкольного родительского комитета;

в) содействие в проведении общешкольных мероприятий;

г) участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий Школы.

д) осуществление контроля над организацией питания в Школе;

е) участие в организации и проведении общих родительских собраний, школьных конференций;

ж) участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

з) проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросу введения требований к одежде обучающихся Школы;

и) согласование выбора меры дисциплинарного взыскания обучающихся;

й) ходатайство о снятии меры дисциплинарного взыскания с обучающихся;

к) выборы представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

л) организации сотрудничества с некоммерческими организациями, фондами по вопросам содействия по обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса

#### **4. Права и обязанности членов Совета родителей**

4.1. Общешкольный родительский комитет имеет право:

а) вносить предложения на рассмотрение органам управления Школой, получать информацию о результатах их рассмотрения;

б) организовывать временные комиссии под руководством общешкольного родительского комитета для исполнения возложенных на них функций;

в) выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в общешкольного родительского комитета;

г) давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей классных родительских комитетов по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся, соблюдению их прав;

д) выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания обучающихся в семье;

е) Председатель общешкольного родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием общешкольного родительского комитета Советом родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления Школой по вопросам, относящимся к компетенции общешкольного родительского комитета .

4.2. Член общешкольного родительского комитета имеет право:

а) инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов общешкольного

родительского комитета ;

- б) предлагать органам управления Школой изменения в план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении обучающихся;
- в) вносить предложения о поощрении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за активную работу, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.

4.3.Общешкольный родительский комитет обязан:

- а) выполнять план работы и решения общешкольного родительского комитета;

- б) отвечать за принимаемые решения;
- в) устанавливать взаимопонимание между органами управления Школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- г) принимать решения в соответствии с законодательством РФ.

## **5. Организация деятельности общешкольного родительского комитета**

5.1. Члены общешкольного родительского комитета и иные приглашённые граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать решению вопросов, работают на общественных началах.

5.2. Первое заседание общешкольного родительского комитета созывается директором Школы не позднее чем через месяц после его формирования.

5.3. Из числа членов общешкольного родительского комитета на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.

5.4. Председатель общешкольного родительского комитета направляет и организует его работу, осуществляет контроль над выполнением решений.

5.5. Секретарь общешкольного родительского комитета ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.

5.6. Заседания общешкольного родительского комитета созываются, как правило, один раз в квартал.

5.7. Решения общешкольного родительского комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общешкольного родительского комитета.

5.8. Приглашённые участвуют в работе общешкольного родительского комитета с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

5.9. Решения общешкольного родительского комитета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

5.10. Общешкольный родительский комитет отчитывается перед родителями (законных представителей) несовершеннолетних учащихся через своих представителей на классных собраниях на итоговом собрании родительской общественности класса.

5.9. Общешкольный родительский комитет работает по плану, согласованному с директором Школы.

## **6. Делопроизводство общешкольного родительского комитета**

- 6.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности общешкольного родительского комитета, а также информирование членов общешкольного родительского комитета о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём общешкольного родительского комитета.
- 6.2. Делопроизводство общешкольного родительского комитета ведётся в соответствии с законодательством.
- 6.3. Протоколы общешкольного родительского комитета имеют печатный вид, хранятся в папке – накопителе. Протоколы подписываются председателем и секретарём общешкольного родительского комитета.
- 6.4. Нумерация протоколов заседаний комитета ведётся от начала учебного года. Хранение протоколов 1 год.



