

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 1 «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза М.Р.Попова ж.-д.ст. Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области**

Принято педагогическим советом  
Протокол № 3 от 28.12.2020 года  
Учтено мнение общешкольного  
родительского комитета  
Протокол № 3 от 11.01.2021 года  
Учтено мнение совета ученического  
самоуправления  
Протокол № 4 от 11.01.2021 года

Утверждаю  
Директор школы  

---

И. П. Альмендеева  
Приказ № 1/56– од  
от 11.01.2021 года

**Порядок  
участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания  
обучающихся в ГБОУ СОШ №1 «ОЦ ж.-д.ст. Шентала»**

**1. Общие положения**

В соответствии со ст. 41 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательная организация гарантирует обучающимся охрану здоровья и безопасность. Родители (законные представители) обучающихся являются участниками образовательного процесса. Взаимодействие родительской общественности с образовательной организацией по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания расширяет и оптимизирует показатели общего мониторинга качества питания обучающихся.

Задачи родительского контроля за организацией питания детей — повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях путем привлечения внимания родителей (законных представителей), выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания, подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в образовательной организации.

Важнейший аспект родительского контроля — выявление степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся. В целях родительского контроля удовлетворенностью детей организацией питанием обучающиеся вправе осуществлять фиксацию состояния еды (фото, видео).

Для организации эффективного родительского контроля школьного питания необходимо

создать условия для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

## **2. Этапы проведения мероприятий по созданию условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся.**

**1.** Родители (законных представителей) обучающегося, изъявившие желание участвовать в мониторинге питания, пишут на имя директора школы заявление.

Ответ на обращение родителя по участию в мониторинге школа направляет не позднее 5 рабочих дней.

1.1 Формируются общественные комиссии по контролю за качеством организации питания при Управляющем совете или общешкольном родительском комитете на основании и в соответствии с локально-нормативными актами школы. Состав комиссии предпочтительно формировать по рекомендациям совета родителей, классных руководителей, знающих этих родителей и понимающих, что контроль с их стороны будет осуществляться объективно, конструктивно, на благо детей и школы. Совместно с родителями в состав этих комиссий могут входить представители школы, организаторов питания, независимых экспертов. Работа данной комиссии в школе должна быть построена с соблюдением санитарных условий.

1.2 Школа организует обучение членов комиссий их общественным компетенциям.

Для эффективного контроля и подачи предложений по улучшению организации питания необходимо обладать определенными знаниями в этой области. В этой связи обучение комиссий их общественным компетенциями формирование новых компетенций в области управления взаимодействия с общественными органами школы является первостепенной задачей.

Обучение должно быть построено главным образом с изучения основных направлений родительского контроля за организацией питания, рекомендованных МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 года.

1.4 Директор школы утверждает график работы и формы актов проверки комиссии по контролю за качеством организацией питания. Приложение 1

1.5 Директор школы обеспечивает доступность для широкого круга родительской общественности освещения итоговых результатов мониторинга.

1.6 Директор школы, ответственный по питанию проводят мероприятия по предложениям членов комиссий и родителей (законных представителей), направленных на улучшение системы организации питания обучающихся.

## **2. Проведение мониторинга.**

2.1 Проведение мониторинга качества организации питания с участием родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется в соответствии и на основании МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 в порядке, установленном данным локально-нормативным актом, при сопровождении ответственного за питание. Количество членов комиссии, при одновременном посещении помещения для приема пищи, не должно нарушать режима питания обучающихся.

2.2 Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному за питание и представителю организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;

- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;

- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду. Одноразовая посуда предоставляется школой;

- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;

- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;

- руководствоваться МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 года.

2.3 Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные школой.

2.4 Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;

- отвлекать обучающихся во время приема пищи;

- находиться в столовой вне графика, утвержденного директором школы;

- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ

«О персональных данных» как «персональные данные». Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации

2.5 В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют свои оценочные листы (приложение N.• 2 МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г.), на основании которых члены комиссии составляют акт проверки по результату мониторинга.

2.6 По результату мониторинга организации питания члены комиссии составляют отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий комиссии) в адрес школы, докладывают о результатах мониторинга на заседании комиссии, вносят предложения и замечания, направляют протокол заседания комиссии в Управляющий совет или общешкольный родительский комитет, в адрес администрации образовательной организации.

### **3. Порядок допуска родителей (законных представителей) обучающихся в школу для проведения мониторинга качества питания**

Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения директору школы;

- войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной комиссии по решению Управляющего совета или общешкольного родительского комитета; или согласовать индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка;

- в соответствии с временными методическими рекомендациями

«Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», при каждом посещения в составе комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальном поселении соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой коронавирусной инфекцией, в соответствии с требованиями территориального органа Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в Шенталинском районе в определенный период;

- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются школой.

## Приложение 1

### Акт

по итогам проведения родительского контроля горячего питания в  
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» ж-д.ст.Шентала

Дата:

Время:

Цель проведения контроля:

Члены комиссии контроля школьного горячего питания:

- 1.
- 2.
- 3.

составили настоящий акт в том, что была проведена проверка в школьной столовой ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» ж-д.ст.Шентала

На момент проверки установлено:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

**Вывод:** комиссия установила, что школьная столовая **соответствует (не соответствует)** требованиям, предъявляемым нормативно-правовыми актами.

Члены комиссии:

- 1.
- 2.
- 3.