

**структурное подразделение Детская школа искусств государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области средней
общеобразовательной школы №1 «Образовательный центр» имени Героя
Советского Союза М.Р. Попова ж.-д. ст. Шентала муниципального района
Шенталинский Самарской области**

Отчет о самообследовании

**структурного подразделения Детская школа искусств
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы №1
«Образовательный Центр» имени Героя Советского
Союза М.Р. Попова ж.-д. ст. Шентала муниципального
района Шенталинский Самарской области**

за 2020 год

Шентала, 2021 год

Содержание:

1. Общие вопросы
 - 1.1. Общая характеристика образовательной организации .
 - 1.2. Организационно-правовое обеспечение.
 - 1.3. Структура управления деятельностью образовательной организации.
 - 1.4. Право владения, материально-техническая база образовательной организации.
 - 1.5. Анализ контингента обучающихся.
2. Содержание образовательной деятельности:
 - 2.1. Образовательная программа. Концепция развития образовательной организации.
 - 2.2. Учебный план. Принципы составления учебного плана.
3. Кадровый состав образовательной организации.
4. Анализ качества обучения учащихся:
 - 4.1. Динамика качества обученности обучающихся за 2017-2018 год.
 - 4.2. Анализ результатов обучения за учебный год.
5. Методическая и научно-исследовательская деятельность
6. Воспитательная система образовательного учреждения
7. Организация профориентационной работы в образовательной организации.
8. Анализ обеспечения условий безопасности в образовательной организации.
9. Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и сотрудников.
10. Приложение к отчету о результатах самообследования

1. Общие вопросы:

1.1. Общая характеристика образовательной организации :

- Наименование ОУ :структурное подразделение Детская школа искусств (СП ДШИ) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №1 «Образовательный Центр» имени Героя Советского Союза М.Р. Попова ж.-д. ст. Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области

- Юридический адрес: 446910, область Самарская, железнодорожная станция Шентала, улица Попова, дом 7

-Фактический адрес: 446910, область Самарская, железнодорожная станция Шентала, улица Советская, дом 16

- Предметом деятельности учреждения является реализация дополнительных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования.

Осуществляется обучение обучающихся по дополнительным образовательным программам.

1.2.Организационно-правовое обеспечение:

- Год основания : 01 января 2012 год.

- Лицензия: серия 63 Л01, номер 0001328 регистрационный номер 5777 , дата выдачи 08 июля 2015 г., срок действия - бессрочно, выдана министерством образования и науки Самарской области.

- Свидетельство об аккредитации: серия 63 А01 , номер 0000226, регистрационный номер 192-15 , дата выдачи 04 августа 2015 г., срок действия - по 25 мая 2024 года, выдано министерством образования и науки Самарской области.

- Действующий статус ОУ: тип - общеобразовательная организация

вид - дополнительное образование

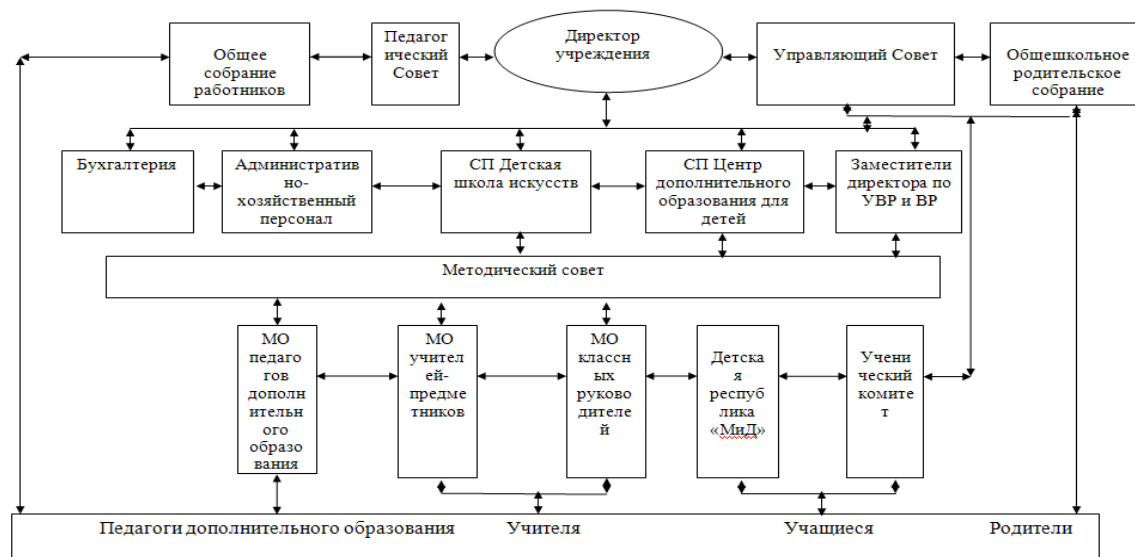
- Функции и полномочия учредителя в отношении деятельности Учреждения осуществляются министерством образования и науки Самарской области, 443099, г. Самара, ул. А. Толстого, д. 38/16.

- Функции и полномочия учредителя по управлению имуществом, закрепленным за учреждением, осуществляется органом исполнительной власти Самарской области – министерством имущественных отношений Самарской области, 443068, г. Самара, ул. Складенко, д. 20.

- Полномочия министерства образования и науки Самарской области реализуются Северным управлением министерства образования и науки Самарской области, 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Николая Краснова, д. 84 Б.

Место нахождения структурного подразделения: 446910, область Самарская, железнодорожная станция Шентала, улица Советская, дом 16

1.3. Структура управления деятельностью образовательной организации



1.4. Право владения, материально-техническая база образовательной организации

Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий

| № п/п | Уровень, степень образования, вид образовательной программы (основная / дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования | Фактический адрес учебных кабинетов и объектов |
|-------|---|--|--|
| | | | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | Отделение фортепиано | | |
| 1 | Музыкальный инструмент Сольфеджио Коллективное музицирование (хор, оркестр) Музыкальная литература Ансамбль Предмет по выбору | Класс фортепиано Шкаф -2 шт, Карниз-1шт Тюль-2шт Шторы-2шт Стол учительский-1шт. Стул мягкий-6шт. Пианино Ласточка-1шт. Стул для игры на пианино-1шт. Кресло-1шт. Настольная лампа-1шт. Зеркало-1шт. | 446026, Самарская область, ж.-д. ст. Шентала ул. Советская, д. 16 |
| 2 | Музыкальный инструмент Сольфеджио Коллективное музицирование (хор, оркестр) Музыкальная литература Ансамбль Предмет по выбору | Класс фортепиано Стул мягкий-2шт Стол учительский-1шт Тумбочка-1шт. Пианино Рихтер-1шт. Стул для игры на пианино-1шт. Шкаф-1шт. Вешалка-1шт. Зеркало-1шт. | |
| 3 | Музыкальный инструмент Сольфеджио Коллективное музицирование (хор, оркестр) Музыкальная литература Ансамбль Предмет по выбору | Класс теории музыки Стол ученический-5шт. Стул ученический-10шт. Стол учительский Стул мягкий Музыкальный центр-1шт. Микрофон –1шт. Принтер-1шт. Фортепиано-1шт. Телевизор – 1шт. Карниз-1шт. Тюль-2шт. Компьютер- 1шт. Шкаф стеллаж -1шт. Шкаф платяной- 1шт. Доска- 1шт. | 446026, Самарская область, ж.-д. ст. Шентала ул. Советская, д. 16 |
| | Отделение народных инструментов | | |
| 4 | Музыкальный инструмент Сольфеджио Коллективное музицирование (хор, оркестр и др.) | Класс баяна Баян Акко-коля –2 Баян «Этюд» - 2 шт Балалайка бас-1 шт Балалайка прима – 2 шт. Балалайка альт – 1 шт. Балалайка секунда – 1 шт. Домра малая -2 шт Домра альт- 2 шт. | 446026, Самарская область, ж.-д. ст. Шентала ул. Советская, д. 16 |

| | | | |
|------------------------------|---|---|---|
| | Музыкальная литература Предмет по выбору. | Гармонь – 1 шт. Ударная установка – 1 шт. Барабан большой оркестровый – 1 шт Стол учительский- 1шт Стул ученический – 1 шт Классическая гитара – 1шт. Активная акустическая система – 1 шт. Микшерный пульт – 1 шт. басовый комбо 6 –ти полосный – 1 шт Кресло – 1 шт Карниз-1 шт Тюль-1шт | |
| 4 | Музыкальный инструмент Сольфеджио Коллективное музицирование (хор, оркестр и др.) Музыкальная литература Предмет по выбору. | Класс баяна Баян «Рубин» –3 шт Баян «Этюд» - 1шт Стул ученический-2шт Стол учительский-2шт Стул мягкий-2шт Карниз-1шт Шкаф-1шт Кресло-1шт Тюль-1шт Зеркало-1шт Компьютер-1шт Принтер-1шт | 446026, Самарская область, ж.-д. ст. Шентала ул. Советская, д. 16 |
| Отделение хореографии | | | |
| 6 | Классический танец Народно сценический танец Историко-бытовой танец. История хореографического искусства. Ритмика Современный танец. Подготовка отдельных концертных номеров. | Класс хореографии Стол учительский-1шт Стул ученический-1шт Карниз-1шт Тюль-3шт Ламбрекен-1шт. Драпировка на сцене-4шт Фортепиано 2 шт Музыкальный центр SM4320-1шт Музыкальный центр RAD 114В1шт Шкаф-3шт Деревянные лавочки-3шт Деревянные вешалки-3шт Зеркала- 16 шт Диван-1 шт Костюм русский народный- для девочек-10 шт для мальчиков 3шт Костюмы хороводные девичие- 12 шт Костюмы белые для девочек-6шт Костюмы «Сороконожки»-для девочек-8 шт | 446026, Самарская область, ж.-д. ст. Шентала ул. Советская, д. 16 |

| | | | |
|---|--|--|---|
| | | для мальчиков-1 шт | |
| | Отделение народного хорового пения | | |
| 7 | Хор Вокал (Постановка голоса) Народная культура Народный танец Спец. инструмент Сольфеджио с элементами «этно» Подготовка концертных номеров | Класс народного хорового пения Пианино «Чайковский» Народные инструменты - 11 шт Часы Народный костюм (женский) – 24 шт Народный костюм (Мужской) – 2 шт Стол ученический- 2 шт Стул ученический- 16 шт Карниз- 1шт Тюль- 2 шт Доска Стол учительский Зеркало – 2шт Шкаф – 4 шт | 446026, Самарская область, ж.-д. ст. Шентала ул. Советская, д. 16 |
| | Отделение художественно-графическое | | |
| 8 | Рисунок Живопись Композиция Лепка ИЗО иск-во История иск-в | Класс изобразительного искусства Стол ученический-10шт Стул ученический-23шт Стол учительский Стул мягкий Мольберт – 9шт Телевизор – 1шт Карниз-2шт Тюль-3шт Затемненные шторы- 2шт Компьютер- 1шт Компьютерный стол -1шт Шкаф стеллаж -2шт Шкаф платяной- 1шт Шкаф- 1шт Натурный стол- 2шт Доска- 2шт | 446026, Самарская область, ж.-д. ст. Шентала ул. Советская, д. 16 |

Набор помещений:

Учебные кабинеты:

1. Хореографический зал
1- (85,45 кв.м).
2. Класс фортепиано
1 -(16,52 кв. м).
3. Теоретический класс
1-(24,18 кв.м).
4. Класс баяна
(16,36 кв.м).

5. Художественный класс

1-(16,36 кв.м).

6. Класс народного хорового пения

1-(33,12 кв.м.).

Все кабинеты оборудованы соответствующей мебелью.

Освещение: лампы дневного освещения почти во всех кабинетах.

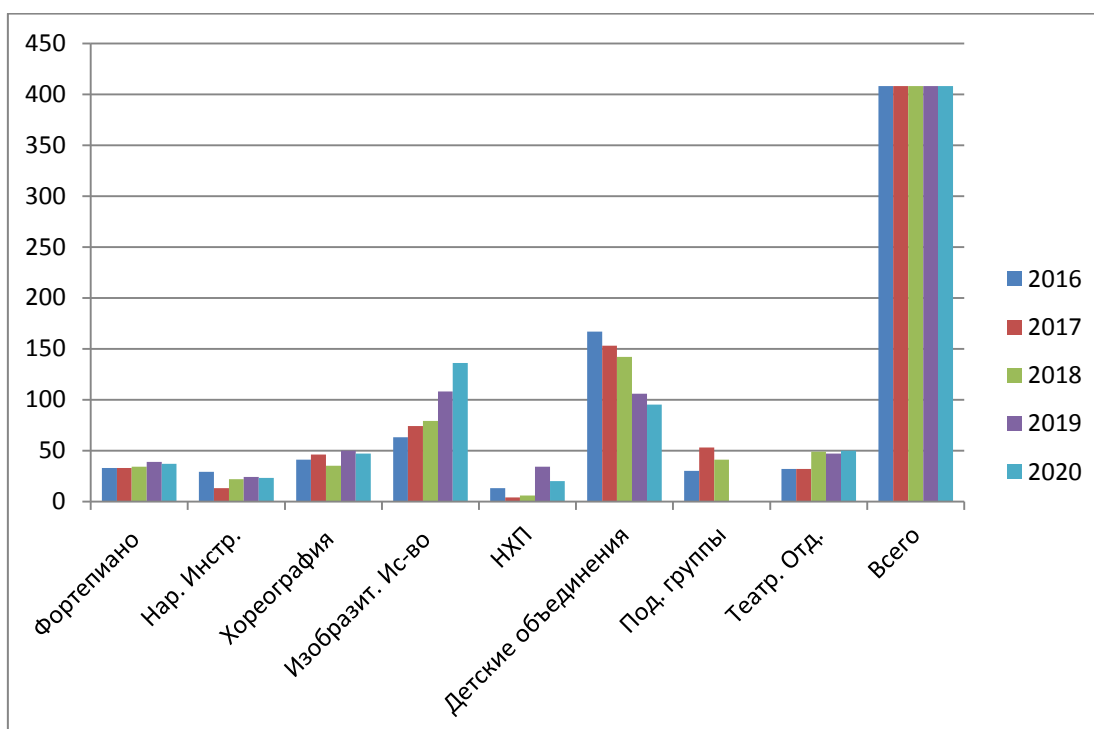
Отопление – центральное.

1.5. Анализ контингента обучающихся

В 2020 учебном году школа работала в режиме 6-дневной недели. Занятия проводились в две смены. В 2020 учебном году в школе обучалось 408 обучающихся, было скомплектовано 48 групп. По школе – 37 группа – 266 человек. Объединения на базе ОУ района -11 групп -133 человек

Количество детей по годам

| Отделение | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Фортепиано | 31 | 33 | 34 | 39 | 37 |
| НИ | 30 | 13 | 22 | 24 | 23 |
| НХП | 13 | 4 | 6 | 34 | 20 |
| Худ.-граф. | 62 | 74 | 79 | 108 | 136 |
| Хореография | 39 | 46 | 35 | 50 | 47 |
| Искусство театр. | 32 | 32 | 49 | 47 | 50 |
| Детские объединения | 171 | 153 | 142 | 106 | 95 |
| Под. группы | 30 | 53 | 41 | 0 | 0 |
| Всего | 408 | 408 | 408 | 408 | 408 |



Творческие объединения на базе ОУ района

| № | Наименование объединения | Количество групп | Количество обучающихся |
|----|---|------------------|------------------------|
| 1. | Фольклорный ансамбль «Сал кус» («Родничок»), на базе ГБОУ Четырлинской СОШ «ОЦ» | 2 | 23 |
| 2. | Фольклорный ансамбль «Тари» (Жаворонок), на базе Туарминского СДК | 1 | 11 |
| 3. | Фольклорный ансамбль на базе ГБОУ Баландаевской ООШ «Жемчужина» | 1 | 12 |
| 4. | «Волшебный сундучок» детский театральный коллектив на базе ГБОУ Каменской ООШ | 1 | 15 |
| 5. | Фольклорный ансамбль «Мизгел»(Мгновение),на базе ГБОУ Денискинской СОШ «ОЦ» | 2 | 21 |
| 6. | Всего: | 7 | 82 |

2. Содержание образовательной деятельности:

2.1. Образовательная программа. Концепция развития образовательной организации
<http://dshishentala.minobr63.ru/>

2.2. Учебный план. Принципы составления учебного плана

Учебный план составлен на основании Положения о структурном подразделении, Постановления Главного санитарного врача РФ «Санитарно-эпидемиологических требований к учреждению дополнительного образования детей СанПиНА 2.4.4. 1251-03.» В 2019 учебном году укомплектовано 48 групп, с учебной недельной нагрузкой –449 учебных часов, охват обучающихся по группам и объединениям 408 человек.

Комплектование объединений и групп проводились в соответствии с требованиями Устава ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» ж.-д. ст. Шентала. Группы и объединения укомплектованы обучающимися в возрасте с 5 до 18 лет.

Для занятий используются учебные помещения учреждения и образовательных учреждений района.

Режим работы– двухсменный, с шестидневной учебной неделей. Между началом занятий СП ДШИ и окончанием занятий в образовательных учреждениях, соблюдается перерыв для отдыха детей длительностью не менее одного часа. Занятия заканчиваются не позднее 20 часов 00 минут.

Учебный год начинается с 1 сентября, заканчивается – 31 мая. Продолжительность учебного часа - 40 минут, между занятиями устраивается перерыв продолжительностью 10 минут для отдыха.

Содержание учебного плана

1. Художественная направленность:

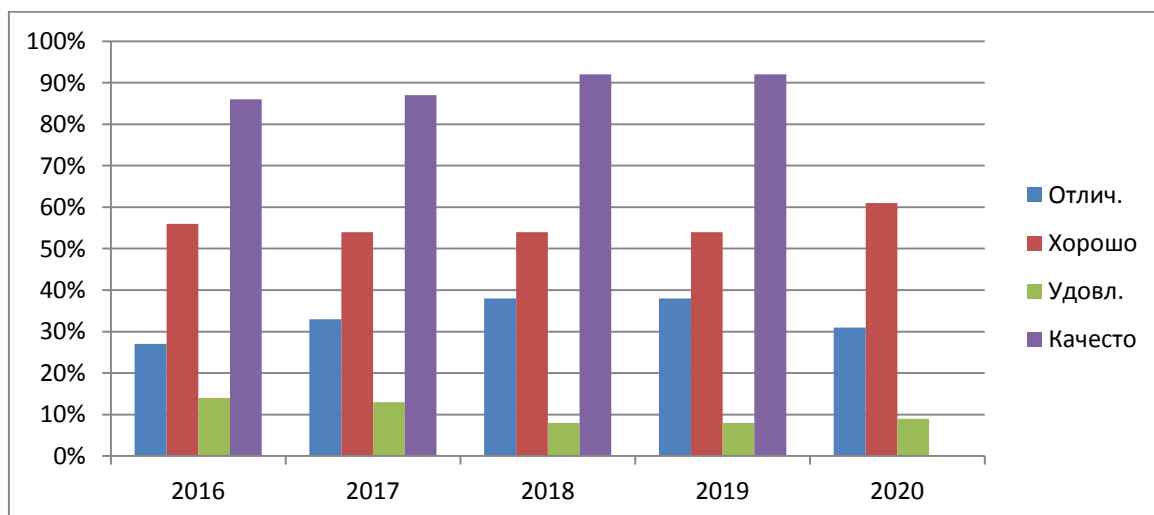
объединений – 48, обучающихся – 408, учебных часов – 449.

3. Кадровый состав образовательной организации

| № | кадры | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|----|--------------------------------------|------|------|------|------|------|
| 1. | общее количество работников | 26 | 27 | 29 | 31 | 30 |
| 2. | штатных работников | 19 | 20 | 21 | 23 | 22 |
| 3. | совместителей | 7 | 7 | 8 | 8 | 8 |
| 4. | с высшим образованием | 9 | 9 | 12 | 12 | 15 |
| 5. | среднее профессиональное образование | 14 | 12 | 10 | 9 | 12 |
| 6. | высшая категория | - | 0 | 1 | 1 | 1 |
| 7. | первая категория | 5 | 5 | 10 | 10 | 10 |
| 8. | соответствие | 13 | 13 | 7 | 5 | 5 |

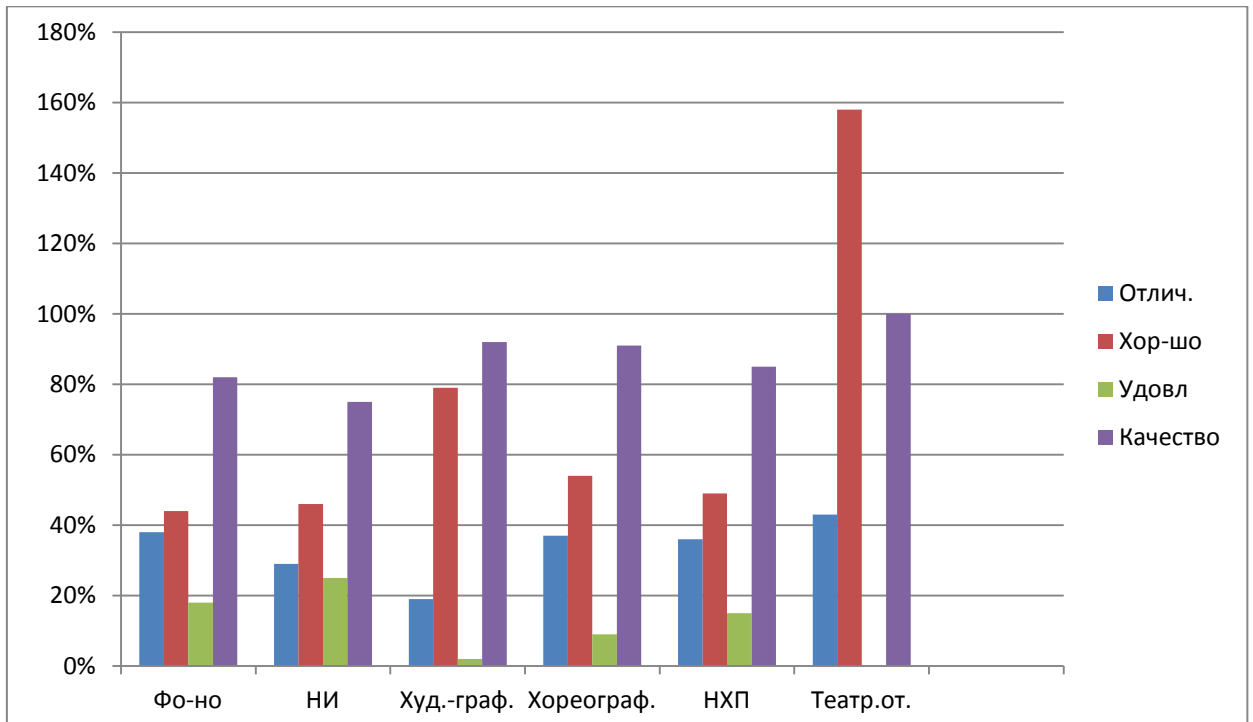
4. Анализ качества обучения обучающихся:

4.1. Динамика качества обученности обучающихся за 5 лет



4.2. Анализ результатов обучения за 2020 учебный год

Из 408 учащихся оцениваемых 263. На все пятерки окончили учебный год 81 учащихся, что составляет 31 % от общего числа оцениваемых учащихся, на "4"- 158 учащихся, что составляет 61 %, на "3"-23 учащихся, что составляет 9%. Успеваемость учащихся на конец 2019 учебного года составила- 100%, качество-90%.



Результаты государственной итоговой аттестации нет.

Результаты внешней экспертизы _____ нет _____

Участие обучающихся в творческих конкурсах за 2020 учебный год

| Ф.И.О. | Участие | | | | | Призеры | | | | |
|------------------------------------|----------|----------|-----------|----------|-----------------|----------|----------|-----------|----------|-------------|
| | Районный | окружной | областной | Всеросс. | Междуна род. | Районный | окружной | областной | Всеросс. | Международ. |
| Педагог | | | | | | | | | | |
| Латыпова Ильвира Барисовна | 0 | 4 | 0 | 3 | 3 | 0 | 3 | 0 | 3 | 3 |
| Кудряшов Сергей Иванович | 0 | 5 | 3 | 2 | 1 | 0 | 5 | 2 | 2 | 1 |
| Елизеркин Михаил Геннадьевич | 0 | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 3 | 3 | 1 | 0 |
| Полякова Любовь Геннадьевна | 0 | 9 | 5 | 4 | 0 | 0 | 6 | 1 | 4 | 0 |
| Плужникова Тамара Ивановна | 0 | 6 | 4 | 0 | 0 | 0 | 4 | 3 | 0 | 0 |
| Кудряшова Наталья Алексеевна | 15 | 5 | 11 | 0 | 0 | 11 | 5 | 4 | 0 | 0 |
| Аязова Евгения Александровна | 7 | 5 | 4 | 0 | 0 | 6 | 3 | 3 | 0 | 0 |
| Маркелова | 0 | 3 | 8 | 0 | 0 | 0 | 3 | 8 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|
| Татьяна Станиславовна | | | | | | | | | | |
| Рызыванова Лиля Абзалтеновна | 0 | 0 | 5 | 4 | 0 | 0 | 4 | 4 | 0 | 0 |
| Какарова Анна Петровна | 0 | 2 | 1 | 4 | 2 | 0 | 1 | 0 | 4 | 2 |
| Федотова Наталья Анатолевна | 3 | 5 | 4 | 0 | 0 | 3 | 5 | 3 | 0 | 0 |
| Алянгина Татьяна Антоновна | 0 | 0 | 1 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Хабирова Рамяля Канифовна | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Самуткина Ирина Владимировна | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мрясов Анатолий Васильевич | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Толстова Елена Валерьевна | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Литвинова Наталья Александровна | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ИТОГО | 25 | 47 | 49 | 26 | 7 | 20 | 42 | 31 | 15 | 7 |

5. Методическая и научно-исследовательская деятельность:

Методическая работа - это деятельность по обобщению и распространению педагогического опыта, которую сопровождает методист школы. В содержание работы методиста входит:

1. Работа с кадрами:
 - повышение квалификации;
 - работа с новыми педагогами;
 - аттестация педагогических работников;
 - методические недели;
 - обобщение и распространение опыта работы;
 - методические советы;
 - работа с методическими объединениями;
 - тематические педагогические советы.
2. Работа методического кабинета.

Повышение квалификации.

С целью повышения квалификации по ИОЧ прошла курсы в дистанционном формате педагог Рызыванова Л.А. В феврале ИБ «Обеспечение реализации Стратегии национального проекта «Образование» на региональном уровне (в сфере дополнительного образования детей)». В мае ВБ «Использование среды дистанционного обучения ГМ8Моос11е в образовательном процессе». В июне - ВБ

«Разработка программы дополнительного образования детей».

Методические недели.

С целью повышения методической грамотности и профессиональной компетентности педагогических кадров на базе школы прошли методические недели:

Октябрь - организационное совещание по проведению МН в ДТТТИ;

Декабрь - отделение народных инструментов.

Февраль - художественно-эстетический отдел;

Март - отделение фортепиано.

Тема недель была единой: «Совершенствование традиционных форм обучения и использование современных технологий, повышающих эффективность учебно-воспитательного процесса ДТТТИ»

В мае в режиме онлайн подвели итоги проведения методических недель в ДТТТИ. По каждой МН составлена аналитическая справка с приложением всех выступлений, докладов и презентаций педагогов. На МН педагоги показали открытые уроки, мастер-классы, выступили с докладами по теме. Поделились опытом работы.

Обобщение и распространение опыта работы.

А). Очное выступление административного персонала, педагогов на семинарах, конференциях, объединениях и т.д.

| № | Наименование мероприятия | Ф.И.О. | Тема выступления |
|---|--------------------------|---------------------------------|---|
| I | РМО pdo | Рызыванова Лиля Абзалтеновна | «Развитие творческого мышления обучающихся на занятиях в системе ДОД» |

| | | | |
|--------------|--|--|--|
| 2 | РМО пдо | Кудряшова Наталия Алексеевна Аязова Евгения Александровна | Мастер-класс. «Сувенирные магнетики» (из бросового материала) |
| 3 | РМО пдо | Полякова Любовь Геннадьевна | «Кинезиологические упражнения на занятиях - способ развития полушарной ассиметрии» |
| Региональные | | | |
| 4 | Межрегиональная НПК «Базовые национальные ценности как основа сохранения гражданской идентичности и укрепления межэтнических отношений» | Осипова Наталия Михайловна | «Внеклассная деятельность - важная часть учебно-воспитательного процесса в ДТТТИ» Статья в сборнике по итогам конференции. |
| 5 | Межрегиональная НПК «Базовые национальные ценности как основа сохранения гражданской идентичности и укрепления межэтнических отношений» | Полякова Любовь Геннадьевна | «Развивающее обучение как процесс интеллектуального развития обучающихся на уроках фортепиано» |
| 6 | Областной фестиваль проф.мастерства «Ключ к успеху» | Аязова Евгения Александровна | «Пейп-арт - салфеточная техника для необычного декора» |
| 7 | Областной фестиваль проф.мастерства «Ключ к успеху» | Кудряшова Наталия Алексеевна | Мастер-класс «Мозаика из яичной скорлупы в технике кракле» |

Б). Участие педагогов и руководителей в конкурсах профмастерства:

| № | Название конкурса | Ф.И.О. педагога | Должность | Результат |
|-----------------------|--|-----------------------------|---|--------------------------|
| Региональные конкурсы | | | | |
| 1 | Областной конкурс педагогического мастерства работников дополнительного образования «Сердце отдаю детям» | Кудряшов Сергей Иванович | Педагог дополнительного образования | Участник очного этапа |

Методические советы.

В 2019-2020 учебном году в ДТТТИ прошли четыре методических совета:

| <i>Цель: реализация задач методической работы на текущий год.</i> | | |
|---|---------|--|
| 1 | Август | Заседание МС: - Планирование методической работы на 20192020 учебный год, переход на систему ПФДО. - Утверждение дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ и календарно-тематических графиков на новый учебный год. |
| 2 | Ноябрь | Заседание МС: - «Переход на программы нового поколения модульного типа». - Опыт работы по модульной ДООП в области театрального искусства «Искусство театра». |
| 3 | Февраль | Заседание МС: - «Развитие мотивации обучающихся к познанию и творчеству в дополнительном образовании детей в условиях реализации ФГОС». |
| 4 | Май | Заседание МС: - Анализ методической деятельности за 2019-2020 учебный год. Обсуждение плана работы школы на 2020-2021 учебный год. |

Работа с методическими объединениями.

С целью совершенствования методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов, в школе проходят МО по отделениям. В начале учебного года в сентябре зав.отделами составили план работы на год. В октябре прошли консультации по подготовке и проведению МО согласно заявленной тематике. В январе прошел круглый стол, на котором обсуждался педагогический рост и профессионализм педагогов. В течение учебного года все отделения провели МО по темам (протоколы прилагаются). В апреле в дистанционном режиме подвели итоги работы МО за год.

Работа методического кабинета.

В течение всего учебного года методистом осуществлялось:

- методическое и консультационное сопровождение педагогов дополнительного образования;
- подготовка и проведение методических советов, семинаров, практикумов;
- методическое сопровождение МО отделений ДТТТИ;
- организация и проведение методических недель;
- оформление материалов по аттестации педагогов;
- методическое сопровождение педагогов при подготовке к педагогическим и профессиональным конкурсам, чтениям, фестивалям, МО, мастер-классам, НПК и т.д.;
- оформление и обновление стендов в ДТТТИ, помощь педагогам в оформлении информационных уголков;

- помощь в организации и проведении школьных мероприятий;
- работа с электронным документооборотом и обновление школьного сайта;
- публикация в СМИ;
- организация и проведение районного конкурса творческих работ и «Безопасный труд в моем представлении» и зонального конкурса «Музыкальная мозаика»;
- организация и проведения отборочного этапа областного фестиваля-конкурса «Символы великой России»;
- организация и проведение РМО ПДО (октябрь, март);
- текущие отчеты по сфере деятельности..

6. Воспитательная система образовательного учреждения:

Система воспитательной работы и дополнительного образования детской школы искусств строится согласно локальным актам, определяющим принципы воспитательной деятельности.

Воспитательная работа школы направлена на реализацию комплексной социально-культурной образовательной программы, которая направлена на формирование нравственной и физически здоровой личности, гражданина-патриота; формирующая гражданскую солидарность, толерантность.

В организации воспитательной работы школы принимают участие: заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе, педагог-организатор, заведующие отделениями, педагоги дополнительного образования. Цель воспитательной работой школы на 2020 учебный год : **«Создание условий для формирования личности творческой, самостоятельной, гуманной, способной ценить себя и уважать других»**

Задачи воспитательной работы:

1. Работа по здоровьесбережению учащихся и пропаганде здорового образа жизни;
- 2 Работа по патриотическому воспитанию учащихся.
3. Выявление и развитие творческих способностей учащихся и одаренный детей;
4. Приумножение школьных традиций.
5. Привлечение ребят к различным мероприятиям, связанным с патриотическим и физкультурно-оздоровительным направлениями. Формирование нравственной позиции, культуры общения.
6. Организовать пространства для развития, формирования и реализации творческих способностей обучающихся.
7. Создать условия для совместной деятельности учащихся, родителей и педагог.
8. Формирование нравственной и духовной культуры учащихся.

7. Организация профориентационной работы в образовательной организации.

В нашей школе создана целостная система профориентации, которая выполняет диагностическую, обучающую, формирующую, развивающую функции и осуществляется целенаправленно на трех возрастных этапах.

Начальной точкой профориентации является дошкольная группа раннего эстетического развития. Через мир ролевой игры ребёнок обогащает представления о труде людей, разнообразии человеческих профессий, формируется его уважение и чувство признательности к людям труда, стимулируется желание детей самим в будущем получить интересную и важную профессию.

Первый этап – это этап пассивно-поисковый для учащихся младших и средних классов.

Его цель – развить интересы и способности школьников, создать поля самоактуализации учащихся в различных сферах деятельности, сформировать потребности ребят в профессиональном самоопределении.

Для реализации I этапа школа осуществляет профориентационную деятельность по следующим направлениям:

- расширение спектра образовательных услуг;
- увеличение количества предметов вариативной части учебного плана;
- развитие навыков группового взаимодействия, привлечение обучающихся к коллективной творческой деятельности;
- организация встреч с профессионалами в сфере культуры и искусства;
- ведение информационно-просветительской работы на классных часах в средних классах;
- организация экскурсий в учреждения культуры и искусства;
- посещение театров, музеев, филармонии, выставок;
- выявление среди школьников младших и средних классов сфер предпочтительных профессиональных интересов.

Второй этап – активно-поисковый для учащихся старших, 5-6 классов. Его цель – помочь подросткам сформулировать конкретные задачи профессионального и личностного самоопределения и обеспечить психолого-педагогическое сопровождение выбора выпускников школы.

Профориентационная работа находит свое продолжение через деловые игры, профориентационные игры, игры-путешествия. Данные формы работы позволяют учащимся более подробно изучить мир профессий в области культуры и искусства, представить себя в этом мире. Учащиеся старших классов делают первые шаги в проектной деятельности.

Для реализации II этапа профориентационная работа в школе ведется по таким направлениям как:

- активная информационно-просветительская работа на классных часах, на которых наши старшеклассники знакомятся с миром профессий в сфере культуры и искусства, с профессиональными учебными заведениями в этой сфере;
- тематические родительские собрания;;
- индивидуальная работа с подростками, требующими особого отношения и внимания;
- первые профессиональные пробы в Дни школьного самоуправления;
- организация психолого-педагогической диагностики и самодиагностики в целях определения профессиональной направленности.

Третий этап – профессиональное определение учащихся классов **предпрофессионального обучения**.

В системе профориентационной работы является самым ответственным и направлен на содействие старшеклассникам в их профессиональном самоопределении.

Цель III этапа – подготовить выпускников к адекватному выбору профессии в сфере культуры и искусства, карьеры, жизненного пути с учетом способностей, состояния здоровья и потребностей на рынке труда.

На данном этапе активизируется диагностическая работа, проводятся уроки выбора профессии.

В этот период обучающиеся начинают заниматься исследовательской деятельностью, делают первые шаги в составлении профессиограмм, участвуют в создании банка данных «Азбука профессий в области культуры и искусства».

Используются различные формы работы с учащимися **классов предпрофессионального обучения**: профориентационные беседы, рассказы, объяснения, диспуты, информирование о способах получения желаемого образования, требованиях профессии к человеку, оплате труда.

В этот период более масштабно разворачивается консультационная деятельность среди учащихся и их родителей.

Направления профориентационной работы на III этапе следующие:

- информационная работа;
- вовлечение ребят в деятельность научного общества учащихся;
- участие в традиционных профориентационных мероприятиях, таких как Дни открытых дверей, выставка «Образование и карьера» и др.);
- организация встреч с абитуриентами, студентами, выпускниками школ и профессиональных учебных заведений в сфере культуры и искусства, а также встреч с руководителями творческих ССУЗов и ВУЗов;
- участие в онлайн-конференциях ССУЗов и ВУЗов по профориентации;
- проведение мастер-классов, открытых лекций, семинаров по профориентации;
- проведение выступлений перед учениками средних и старших классов, с целью их дальнейшей профориентации, а также создание групп общения;
- организация психолого-педагогической диагностики;

8. Анализ обеспечения условий безопасности в образовательной организации

Соблюдается пожарная безопасность учреждения. В здании учреждения оформлен план эвакуации. Здание и помещение центра обеспечены огнетушителями в соответствии с нормами. Установлена пожарная сигнализация, имеется внутренний водопровод. Пути эвакуации и выходы (основные, запасные) соответствуют требованиям. Эксплуатация электрических сетей, контроль за их техническим состоянием осуществляется в соответствии с требованиями нормативных документов по электроэнергетике. Один раз в квартал проводится тренировочная эвакуация воспитанников и школы.

Стало традиционным проведение «Дня защиты детей» совместно с районной пожарной частью, с отделом ГОЧС Администрации района, школьного соревнования «Безопасное колесо», совместно с ГИБДД и других мероприятий по формированию навыков безопасности жизнедеятельности учащихся.

В школе создана нормативно- правовая база по охране труда. В Уставе школы имеется раздел по охране труда, разработаны и утверждены Правила внутреннего трудового распорядка, программы вводного и первичного инструктажа, зарегистрирован в Главном управлении труда Самарской области Коллективный договор. Ежегодно обновляются приказы о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы и пожарной безопасности, за электрохозяйство, о создании комиссии по охране труда. Ежегодно составляются планы мероприятий по охране труда и безопасности, соглашения между администрацией и советом трудового коллектива по улучшению

условий и охраны труда. Разработаны и утверждены инструкции по охране труда. Имеется журнал учета и выдачи инструкций по охране труда. Вовремя проводятся инструктажи с работниками школы и учащимися, о чем свидетельствуют записи в соответствующих журналах. Проведена аттестация рабочих мест.

9. Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и сотрудников

В школе ведется лечебно-оздоровительная работа и медицинское обслуживание обучающихся и сотрудников. Сотрудники ежегодно проходят плановый медицинский осмотр. Обучающиеся спортивной направленности зачисляются в спортивно-оздоровительные группы на основании медицинского осмотра врачами МБУЗ «Шенталинская ЦРБ».

Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и сотрудников .

Образовательный процесс осуществляется на первом этаже трех этажного здания ОАО РосТелеком с 1999 года, Водопровод, канализация, тепловой и световой режимы, питьевой режим соответствуют требованиям СанПиН, что подтверждается санитарно-эпидемиологическим заключением.

Условия организации учебных занятий соответствуют федеральным и региональным требованиям, Уставу ОУ. Организация учебных занятий происходит на основе учебных планов 2019-2020 и 2020-2021 учебных годов , а также Устава школы.

Согласно учебного плана занятия проводятся в две смены на основе ,6-дневной учебной недели. Начало занятий – 9.00. утра. Продолжительность уроков – 40 минут.

Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется медицинскими работниками Шенталинской ЦРБ в соответствии с условиями договора .

Медосмотр обучающиеся ,работники проходят ежегодно в соответствии с графиком Таким образом, организационно-педагогические и медико-социальные условия пребывания обучающихся в Школе в целом соответствуют целям и содержанию образовательного процесса, федеральным и региональным требованиям, уставу ОУ.

10. Приложение к отчету о результатах самообследования.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

| № п/п | Показатели | Единица измерения | Значение (за отчетный период) 2020год | Значение (за период, предшествующий отчетному) |
|-------|---|-------------------|---------------------------------------|--|
| 1. | Образовательная деятельность | | | |
| 1.1 | Общая численность учащихся, в том числе: | человек | 408 | 408 |
| 1.1.1 | Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет) | человек | 85 | 83 |
| 1.1.2 | Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет) | человек | 174 | 212 |
| 1.1.3 | Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет) | человек | 126 | 102 |

| | | | | |
|-------|--|-----------|---------|-----------|
| 1.1.4 | Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет) | человек | 23 | 11 |
| 1.2 | Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг | человек | 0/0% | 0/0% |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся | человек/% | 34/8% | 53/13% |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | человек/% | 100% | 0 /0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся | человек/% | 0 /0% | 0 /0% |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% | 9/2,21% | 17/4,17% |
| 1.6.1 | Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья | человек/% | 9/2,21% | 17/4,17% |
| 1.6.2 | Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей | человек/% | 0 /0% | 0 /0% |
| 1.6.3 | Дети-мигранты | человек/% | 0 /0% | 0 /0% |
| 1.6.4 | Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию | человек/% | 0 /0% | 0 /0% |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной | человек/% | 31/7,6% | 64/15,69% |

| | | | | |
|--------|--|-----------|------------|-----------|
| | деятельностью, в общей численности учащихся | | | |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% | 154/37,75% | 122/29,9% |
| 1.8.1 | На муниципальном уровне | человек/% | 72 | 49/12.01% |
| 1.8.2 | На региональном уровне | человек/% | 49 | 75/18,38% |
| 1.8.3 | На межрегиональном уровне | человек/% | 0 | 4/0,98% |
| 1.8.4 | На федеральном уровне | человек/% | 26 | 0/0% |
| 1.8.5. | На международном уровне | человек/% | 7 | 1/0,25% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% | 115/28,19% | - |
| 1.9.1 | На муниципальном уровне | человек/% | 62/15,2% | 49/12.01% |
| 1.9.2 | На региональном уровне | человек/% | 31/7,6% | 24/5,58% |
| 1.9.3 | На межрегиональном уровне | человек/% | 0/0% | 4/0,98% |
| 1.9.4 | На федеральном уровне | человек/% | 15/3,68% | 0/0% |
| 1.9.5 | На международном уровне | человек/% | 7/1,77% | 1/0,25% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% | 0 /0% | 0 /0% |
| 1.10.1 | Муниципального уровня | человек/% | 0 /0% | 0 /0% |
| 1.10.2 | Регионального уровня | человек/% | 0 /0% | 0 /0% |
| 1.10.3 | Межрегионального уровня | человек/% | 0 /0% | 0 /0% |
| 1.10.4 | Федерального уровня | человек/% | 0 /0% | 0 /0% |
| 1.10.5 | Международного уровня | человек/% | 0 /0% | 0 /0% |
| 1.11 | Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе: | единиц | 15 | 29 |
| 1.11.1 | На муниципальном уровне | единиц | 15 | 29 |

| | | | | |
|--------|---|-----------|--------|----------|
| 1.11.2 | На региональном уровне | единиц | | 0 |
| 1.11.3 | На межрегиональном уровне | единиц | | 0 |
| 1.11.4 | На федеральном уровне | единиц | | 0 |
| 1.11.5 | На международном уровне | единиц | | 0 |
| 1.12 | Общая численность педагогических работников | человек | 20 | 20 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | человек/% | 12/60% | 12/60% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% | 10/50% | 10/50% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | человек/% | 8/40% | 8/40% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% | 6/30% | 6/30% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 11/55% | 11/55% |
| 1.17.1 | Высшая | человек/% | 1/5% | 1/5% |
| 1.17.2 | Первая | человек/% | 10/50% | 10/2,45% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности педагогических | человек/% | | |

| | | | | |
|--------|--|-----------|----------|----------|
| | работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | | | |
| 1.18.1 | До 5 лет | человек/% | 0/0% | 0 |
| 1.18.2 | Свыше 30 лет | человек/% | 3/21,43% | 3/21,43% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% | 0/0% | 1/4,76% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% | 4/20% | 4/20% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 13/65 | 13/61% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации | человек/% | 1/5% | 1/4,76% |
| 1.23 | Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации: | | | |
| 1.23.1 | За 3 года | единиц | 60 | 25 |
| 1.23.2 | За отчетный период | единиц | 40 | 10 |
| 1.24 | Наличие в организации | да/нет | да | да |

| | | | | |
|-------|--|--------|-----|-----|
| | дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания | | | |
| 2. | Инфраструктура | | | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | - | - |
| 2.2 | Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе: | единиц | - | - |
| 2.2.1 | Учебный класс | единиц | 6 | 6 |
| 2.2.2 | Лаборатория | единиц | - | - |
| 2.2.3 | Мастерская | единиц | - | - |
| 2.2.4 | Танцевальный класс | единиц | 1 | 1 |
| 2.2.5 | Спортивный зал | единиц | - | - |
| 2.2.6 | Бассейн | единиц | - | - |
| 2.3 | Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе: | единиц | - | - |
| 2.3.1 | Актовый зал | единиц | - | - |
| 2.3.2 | Концертный зал | единиц | - | - |
| 2.3.3 | Игровое помещение | единиц | - | - |
| 2.4 | Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха | да/нет | нет | нет |
| 2.5 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да/нет | да | да |
| 2.6 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да/нет | нет | нет |
| 2.6.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да/нет | нет | нет |
| 2.6.2 | С медиатекой | да/нет | нет | нет |
| 2.6.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да/нет | нет | нет |
| 2.6.4 | С выходом в Интернет с | да/нет | нет | нет |

| | | | | |
|-------|--|-----------|----------|----------|
| | компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | | | |
| 2.6.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/нет | нет | нет |
| 2.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | человек/% | 408/100% | 408/100% |

СОГЛАСОВАНО:
 Председатель Управляющего совета
 С.Ф.Вищунов
 Протокол №2 от 14.04.2021г.

УТВЕРЖДЕНО:
 Директор
 ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» ж.-д. ст. Шентала
 Альмендеева И.П.
 Приказ №57/3 от 15.04.2021г