

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 1 «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза М.Р.Попова ж.-д.ст. Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области

«Принято»  
на заседании педагогического совета

Протокол № 8  
от 22.06.2015 года



## Положение о структурных подразделениях.

### I. Общие положения

1.1. Положение разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г Ф3-273 «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом министерства образования и науки РФ № 1008 от 29.08. 2013 года, Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. N 1726-р г. Москва, СанПин 2.4.4.1251-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)» 20.06.2003г, а также Устава ОУ.

1.2. Центр дополнительного образования для детей и Детская школа искусств являются структурными подразделениями государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 1 «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза М.Р.Попова ж.-д.ст. Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области (в дальнейшем - Учреждение), не является юридическими лицами и действуют на основании Положения.

1.3. Местонахождение структурного подразделения Центра дополнительного образования для детей : 446919, область Самарская, железнодорожная станция Шентала, улица Куйбышева, 10.

Местонахождение структурного подразделения Детской школы искусств: 446919, область Самарская, железнодорожная станция Шентала, улица Советская, 16.

1.4. Структурные подразделения Центр дополнительного образования для детей и Детская школа осуществляют свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области и настоящим Уставом, локальными нормативными актами.

1.5. Деятельность структурных подразделений строится на принципах общедоступности образования, его гуманистического и светского характера, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности, воспитания у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека.

1.6. Дисциплина в структурных подразделениях Центре дополнительного образования для детей и Детской школе искусств поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.7. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

1.8. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.9. Структурные подразделения формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновлении информации об образовательной организации", утвержденными постановлением Правительства РФ № 582 от 10.07.2013г. ; приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации.

Информация и документы, подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

## **II. Основы деятельности**

2.1. Структурные подразделения созданы с целью реализации на территории Самарской области государственной политики в сфере дополнительного образования детей и организации внеурочной деятельности; реализации дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ) , оказания образовательных услуг , предусмотренных уставом учреждения , в интересах разностороннего развития личности ребёнка.

2.2. Основные задачи структурных подразделений, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы) :

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.3. Основной деятельностью структурных подразделений является:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ) технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностей;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования;
- организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров, диспансеризации);
- организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

2.4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются программами, разработанными структурными подразделениями Центром дополнительного образования для детей и Детской школой искусств и утвержденными директором Учреждения.

Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы, утвержденные директором Учреждения по рекомендации методического совета при наличии независимого экспертного заключения о соответствии программы, предъявляемым к данному виду документов, требованиям.

2.5. Структурные подразделения реализуют дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.6. Структурные подразделения организуют образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.

2.7. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

2.8. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.9. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются структурными подразделениями как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

При реализации дополнительных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации дополнительных общеразвивающих программ структурными подразделениями может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

Использование при реализации дополнительных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

2.10. Структурные подразделения ежегодно обновляют дополнительные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.11. В структурных подразделениях образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.12. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся руководителем структурного подразделения, осуществляющего образовательную деятельность, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся.

2.13. При реализации дополнительных общеразвивающих программ структурные подразделения могут организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

2.14. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся, на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании приказа директора Учреждения.

2.15. При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.16. Структурные подразделения самостоятельно определяют формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся.

2.17. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов структурные подразделения организуют образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся.

Структурные подразделения должны создать специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеразвивающих программ указанными категориями учащихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

Под специальными условиями для получения дополнительного образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких учащихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего учащимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания структурных подразделений и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами.

Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, а

также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - для учащихся детей-инвалидов и инвалидов.

2.18. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

Численность учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

Занятия в объединениях с учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими учащимися, так и в отдельных классах, группах структурных подразделений .

С учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в структурных подразделениях , так и по месту жительства.

2.19. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по дополнительным общеразвивающим программам учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется структурными подразделениями с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких учащихся.

Образовательная деятельность учащихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться на основе дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных учащихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

2.20. Структурные подразделения могут оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеразвивающих программ, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.

2.21. Учебный год в структурных подразделениях Центра дополнительного образования для детей и Детской школе искусств начинается 1 сентября, заканчивается 31 мая текущего года.

Занятия в структурных подразделениях Центра дополнительного образования для детей и взрослых и Детской школе искусств начинаются не раньше, чем через час после окончания учебного процесса. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для отдыха и питания обучающихся.

Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Продолжительность занятий детей не должна превышать 1,5 ч, в выходные и каникулярные дни - 3 ч. После 30 - 45 мин занятий необходимо устраивать перерыв длительностью не менее 10 мин для отдыха детей. В зависимости от особенностей ряда объединений занятия могут проходить без перерывов.

В воскресные и праздничные дни структурные подразделения работают в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий, в рамках действующего трудового законодательства РФ.

Годовой календарный учебный график, определяющий режим занятий обучающихся разрабатывается руководителем структурного подразделения и утверждается директором Учреждения ежегодно.

2.22. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ и определяются локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Наполняемость детских объединений структурного подразделения составляет :

- для первого – второго года обучения – не менее 12 детей;
- для 3 года обучения – не менее 5 детей.

В рамках структурного подразделения Детская школа искусств предусмотрена индивидуальная работа с обучающимися.

### **III. Порядок приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам).**

3.1. При приеме в структурные подразделения Центр дополнительного образования для детей и Детскую школу искусств не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

3.2. В структурные подразделения принимаются все желающие обучаться по существующим в структурных подразделениях дополнительным общеразвивающим программам на основе добровольного выбора вида деятельности в возрасте от 6 лет до 18 лет, в исключительных случаях – от 4-х до 6 лет и от 18 до 21 года, если обучающийся в школьном возрасте принят в объединение подразделения, реализующего образовательную программу 3-х и более лет.

3.3. При зачислении детей в структурные подразделения необходимы следующие документы:

- письменное заявление одного из родителей (законных представителей) или заявление ребенка, достигшего возраста 14 лет;
- копия свидетельства о рождении ребенка или паспорта ребенка в возрасте от 14 лет;
- медицинская справка о состоянии здоровья ребенка при приеме детей в физкультурно-спортивные, хореографические объединения .

Форма заявления утверждается распорядительным документом Учреждения. Примерная форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде , на официальном сайте Учреждения и структурного подразделения в сети Интернет.

3.4. При приёме гражданина в структурное подразделение последнее обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, Положением о структурном подразделении, дополнительными общеобразовательными ( общеразвивающими) программами, реализуемыми структурным подразделением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребёнка в структурное подразделение, о перечне представленных

документов и отметка в их получении, заверенная подписью должностного лица, ответственного за прием документов и печатью Учреждения.

3.7. На каждого ребенка, зачисленного в структурное подразделение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личные дела хранятся в структурном подразделении.

3.8. Прием в объединения осуществляется в течение всего учебного года.

3.9. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.10. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей обучающихся, направленности и сроков освоения программ, начального уровня знаний в выбранной образовательной области.

#### **IV. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся .**

4.1. Перевод обучающихся структурных подразделений , освоивших в полном объеме дополнительные общеобразовательные программы, на следующий год обучения осуществляется на основании решения педагогического совета учреждения и оформляется приказом директора учреждения.

4.2. Отчисление обучающихся из структурных подразделений производится:

- в связи с окончанием срока освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- по медицинским показаниям, при наличии заключения о состоянии здоровья, препятствующего обучению ;
- на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося или обучающегося , достигшего возраста 14 лет.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из структурного подразделения.

4.3. Обучающиеся, отчисленные из структурного подразделения до завершения в полном объеме дополнительной общеобразовательной программы по инициативе обучающегося или родителя (законного представителя), имеют право на восстановление для обучения.

Восстановление обучающегося производится как с начала учебного года , так и в течение учебного года приказом директора учреждения.

#### **V. Участники образовательной деятельности.**

5.1. Участниками образовательной деятельности в структурных подразделениях являются дети в возрасте от 6 лет до 18 лет, в исключительных случаях – от 4-х до 6 лет и от 18 до 21 года, если обучающийся в школьном возрасте принят в объединение подразделения, реализующего образовательную программу 3-х и более лет.

5.2. Родителям (законным представителям) в структурных подразделениях обеспечивается возможность ознакомления с содержанием образовательной деятельности.

5.3. Права и обязанности обучающихся , родителей (законных представителей), работников определяются Уставом Учреждения и иными предусмотренными Уставом актами.

5.4. К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования детей.

5.5. Отношения работника структурного подразделения и администрации Учреждения регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

5.6. Директор Учреждения по результатам тарификации и аттестации работников Учреждения по должности педагога дополнительного образования устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам в пределах фонда оплаты труда в соответствии с Законодательством, устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с Положением о материальном стимулировании.

5.7. Повышение квалификации педагогических работников структурных подразделений реализуется через систему повышения квалификации кадров педагогических работников Самарской области.

## **VI. Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1. К основным правам обучающихся Отделения дополнительного образования детей относятся:

1) получение бесплатного дополнительного образования по дополнительным общеразвивающим программам технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностей;

2) выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями структурных подразделений;

3) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

5) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

6) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой структурными подразделениями, под руководством педагогов дополнительного образования и (или) научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования;

7) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

6.2. К основным обязанностям обучающихся относятся:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников структурных подразделений, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу структурных подразделений.

6.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также успехами своих детей;

- 3) защищать права и законные интересы обучающихся;
- 4) принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой уставом этой организации.

6.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- 1) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- 2) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

6.5. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- 1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
  - 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
  - 3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
  - 4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
  - 5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
  - 6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
  - 7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
  - 8) право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Учреждения;
  - 9) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
  - 10) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
  - 11) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - 12) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.
- 6.6. Педагогические работники обязаны:
- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемой дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
  - 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
  - 3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
  - 4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в

условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать устав Учреждения, настоящее Положение, Правила внутреннего трудового распорядка.

## **VII. Управление Отделением дополнительного образования детей**

7.1. Общее руководство деятельностью структурного подразделения осуществляет руководитель структурного подразделения, который назначается и освобождается от должности директором Учреждения по согласованию с Северным управлением.

На период отпуска и временной нетрудоспособности руководителя структурного подразделения его обязанности могут быть возложены на заместителя руководителя структурного подразделения. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора Учреждения, изданного с соблюдением требований законодательства о труде.

7.2. Руководитель структурного подразделения подчиняется непосредственно директору Учреждения.

7.3. Руководителю структурного подразделения непосредственно подчиняются работники структурного подразделения.

7.4. Руководитель структурного подразделения:

- организует комплектование обучающихся;
- действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех организациях, государственных и муниципальных органах без доверенности;
- планирует, организует и контролирует образовательную деятельность, отвечает за качество и эффективность работы подразделения;
- организует составление годового календарного учебного графика, графика работы работников подразделения;
- распределяет учебную нагрузку;
- обеспечивает контроль за всеми видами деятельности структурного подразделения;
- организует разработку и утверждение директором Учреждения образовательных программ, учебных планов, локальных актов, регулирующих деятельность структурного подразделения;
- создает условия для повышения профессионального мастерства педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта, содействует деятельности методических объединений структурного подразделения;

- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы;
- обеспечивает соблюдение обучающимися и работниками структурного подразделения правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенического режима и охраны труда;
- обеспечивает безопасные условия деятельности структурного подразделения;
- обеспечивает выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в структурном подразделении в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Самарской области.

К компетенции руководителя структурного подразделения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью структурного подразделения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции директора Учреждения, органов самоуправления Учреждения и Учредителя.

7.5. Срок полномочий руководителя структурного подразделения определяется трудовым договором, заключенным между директором Учреждения и руководителем структурного подразделения.