

Образовательное учреждение	ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» ж.-д.ст.Шентала
Дата выпуска	29 января 2018г.
Номер	492018
Статус	Действующий
Заголовок документа	Отчет о выполнении коллективного договора
	Протокол собрания трудового коллектива №1 от 31 января 2019 года

**Отчет о выполнении Коллективного договора ГБОУ СОШ №1 «ОЦ»
ж.-д.ст. Шентала за 2018 год.**

Коллективным договором ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» ж.-д. ст. Шентала предусмотрены конкретные обязательства работников, которые в купе с обязательствами работодателя являются платформой не только развития социального партнерства, но и организационной и экономической стабильностью учреждения, а значит, его развития. Развитие учреждения, его имидж в социуме, востребованность услуг образования являются основными факторами обеспеченности работой, а значит и бюджетной заработной платой многих людей.

По состоянию на 31.12.2018 г. численность работников нашего учреждения составила 143 человек, в том числе 114 человек- штатные работники , 29 человек -внешние совместители. Членами профсоюза являются 50 человек, что составляет 43,9 %.

Коллективный договор ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» ж.-д.ст Шентала принят на общем собрании трудового коллектива (протокол №1 от 25.01.2018г.) и зарегистрирован в департаменте трудовых отношений министерства труда , занятости и миграционной политики Самарской области 29.01.2018г. Срок действия коллективного договора 3 года. Представителем работников при проведении коллективных переговоров является первичная профсоюзная организация ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» ж.-д.ст Шентала.

Трудовые договора работников соответствуют трудовому законодательству и настоящему коллективному договору, заключены со всеми работниками в двух экземплярах под роспись. Все оговоренные условия трудового договора выполнены, соответствует объем учебной нагрузки.

В течение учебного года изменения условий трудового договора не происходило. При приёме на работу (до подписания трудового договора) работники ознакомлены под роспись с коллективным договором, уставом, правилами трудового распорядка.

Рабочее время у всех сотрудников определено, верно, в соответствии с Правилами. Норма рабочего времени не превышает 40 часов, а для педагогических работников – 36 часов. Расписание занятий составлено в соответствии с СанПином. К сверхурочным работам сотрудники не привлекались. В каникулярное время педагоги работают строго по графику, утвержденному директором. Учебная нагрузка на новый учебный год педагогическим работникам, устанавливается работодателем по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации, не менее чем на ставку заработной платы. Педагогам своевременно информируется объем учебной нагрузки на новый учебный год перед отпуском на летние каникулы и увеличение или уменьшение

учебной нагрузки происходит только с письменного согласия педагогов . Продолжительность рабочей недели и выходные дни установлены для работников правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами. В течение рабочего дня работнику предоставляется перерыв для отдыха и питания, время и продолжительность которого определяется правилами внутреннего трудового распорядка. Педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск (56 календарных дня), остальным работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 28 календарных дней с сохранением места работы (должности) и среднего заработка. В соответствии с коллективным договором работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск. Трем работникам оплачивался ученический отпуск . Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определялась в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым директором по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации не позднее, чем за 2 недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска работники письменно извещены не позднее, чем за две недели до его начала.

Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже чем каждые полмесяца на карту. Днями выплаты заработной платы являются: 8 и 23 (текущего месяца). При выплате заработной платы работнику вручается расчетный листок, с указанием: - составных частей заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период; - размеров иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику; - размеров и оснований произведенных удержаний; - общей денежной суммы, подлежащей выплате.

Заработная плата исчисляется в соответствии с трудовым законодательством и включает в себя ставки заработной платы, оклады (должностные оклады); доплаты и надбавки компенсационного характера, иные выплаты компенсационного характера за работу, не входящую в должностные обязанности; выплаты стимулирующего характера

Одной из обязанностей работодателя является обеспечение работников безопасными условиями труда. Для реализации этой задачи был разработан план мероприятий по охране и улучшению безопасности труда. На данный момент реализованы следующие пункты:

- Организация обучения и проверки знаний по охране труда работников : 7 работников-14000 рублей;
- Организация обучения и проверки знаний правил электробезопасности : 2 работника – 4000 рублей
- Организация и проведение медицинских осмотров работников : 100% работников – 214.500 рублей;
- Организация и проведение ежегодных медицинских осмотров водителей : 5 работников – 12000 рублей , предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей: 190000 рублей;
- Организация и проведение СОУТ работников учреждения 18000 рублей;

- Организация планово- предупредительного ремонта электрооборудования, зданий, сооружений;
- Контроль состояния системы отопления и водоснабжения;
- Проверка готовности кабинетов к учебному году;
- Своевременный ремонт школьной мебели;
- Регулярное пополнение медикаментами медицинский кабинет и аптечки первой медицинской помощи в кабинетах химии, биологии, физики, технологии, спортивном зале- на сумму 4000 рублей
- Своевременное обеспечение моющими средствами технического персонала: 22000 рублей;
- Обеспечение наличия необходимых средств индивидуальной защиты и противопожарным инвентарем в кабинете химии, физики: приобретены огнетушители на сумму 20 500 рублей;
- Проверка спортивного оборудования, инвентаря с составлением актов.

В течение 2018 года были поощрены в связи с юбилейными датами за многолетний труд и высокие достижения в сфере образования 15 человек денежной премией в размере 5000 рублей.. Была оказана материальная помощь 4 работникам в связи с длительным заболеванием. Двум работникам в связи с длительным заболеванием была оказана материальная помощь со стороны профсоюза. Выплачивалась премия к Новому году всем штатным работникам в размере 2100 рублей(общая сумма 886000 рублей). Выплачивались премии работникам учреждения за высокие достижения в сфере образования в течение года на сумму 663000 рублей. На основании постановления правительства Самарской области №239 от 04.06.2013г. четыре молодых педагога получали денежную выплату в размере 5000 рублей.

В соответствии с пунктами коллективного договора и с целью обеспечения эмоционального благополучия в коллективе созданы все условия для ведения культурно-массовой работы. За отчетный период были проведены следующие мероприятия:

1. Поздравления с юбилеем работников.
2. Поздравление работников с днем 8 марта и 23 февраля, Днем учителя, Новым годом.
3. Приняли в праздничных районных мероприятиях , Масленице, «Здесь истоки мои « и других.
4. Организация и проведение мероприятий посвящённых дню Учителя.
5. Обеспечением всех членов Профсоюза новогодними подарками.

Проводится работа по развитию физической культуры и спорта в нашем коллективе, как одного из средств профилактики заболеваний, укрепления здоровья, поддержания высокой работоспособности наших работников. Наш коллектив занял первое место в районной спартакиаде среди учреждений о организаций района.

В целом коллективный договор ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» ж.-д.ст Шентала за 2018 год выполнен.

Профсоюзная организация намерена и дальше строить конструктивные отношения с администрацией в целях наиболее эффективного решения социально-экономических вопросов в коллективе и повышения качества жизни работников.

Председатель профсоюзного комитета

Г.С. Марданова

Директор  И.П. Альмендеева

