

Инструкция по вводу данных в АИС «Е-услуги. Образование» при подаче заявления в 1 класс.

1. Введите в браузере адрес: <http://pgu.samregion.ru> для входа на региональный портал государственных услуг.
2. Выберите иконку **ПРИЕМ в 1-ый класс**.
3. В поле «Выберите муниципалитет» выберите муниципальное образование.
4. Выберите поле «Регистрация заявления на зачисление и постановку в очередь в образовательное учреждение».
5. На листе «Регистрация заявления» внесите данные о заявителе - родителе (законном представителе) ребенка, а также отметьте поле «Я даю согласие на обработку персональных данных» и нажмите «Далее».
6. На следующем этапе внесите данные ребенка и нажмите «Далее».
7. Выберите в поле «Образовательные программы» укажите:
 - «Общеобразовательные (школа, лицей и т.д.)»;
 - «Первичное зачисление»;
 - «Программа» - либо основная образовательная программа либо коррекционная образовательная программа.Нажмите «Далее».
8. На странице «Выбор общеобразовательного учреждения» выберите:
 - в поле «Образ, учреждение» из выпадающего списка школу, в которую Вы желаете подать заявление;
 - в поле «Параллель» - цифру «1»;
 - в поле «Класс» - цифру «1»;
 - при наличии льготы для приема в 1 класс школы указать это в поле «Имею право на льготное зачисление».
9. На странице «Контактная информация» укажите Ваши контактные данные для информирования об оказании услуги (не менее двух).

В поле «Адрес» для приема в 1 класс указывается адрес регистрации по месту жительства/ пребывания ребенка (обязательно по свидетельству о регистрации).
Нажмите «Далее».
10. Страницу «Прикрепление электронных образов» можете пропустить и нажать «Далее».
11. На странице «Регистрация» проверьте все введенные Вами данные и введите код с картинки. Если кода Вы не видите - нажмите поле «Обновить изображение». После ввода кода нажмите поле «Регистрация!».
12. Далее нажмите поле «Ок».
13. На последней странице Вы получите регистрационный номер вашего заявления- «Обращение #xxxxx-xx/xxxxxxxx». Вы должны записать данный номер или можете распечатать обращение нажав на поле «Версия для печати». Также Вы можете сохранить обращение в формате файла PDF нажав на поле «Версия РБР». Данный номер обращения или распечатанное обращение.